



MINISTERIO DA EDUCAÇÃO  
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA  
DEPARTAMENTO ACADÊMICO DE CIÊNCIAS SOCIAIS E AMBIENTAIS - GUAJARA-MIRIM

ATA DE REUNIÃO

Ata da **VI Reunião Ordinária** do Departamento Acadêmico de Ciências Sociais e Ambientais (DACSA), da Universidade Federal de Rondônia (UNIR), *Campus* de Guajará-Mirim, realizada aos **quatro dias do mês de agosto de 2019**, com início às 14h00min no auditório pequeno do *Campus* de Guajará-Mirim. **Presentes:** Professores Gabriel Cestari Vilardi, que presidiu a reunião, Ronaldo de Almeida (secretário *ad hoc*), Ana Lucy Caproni, Fábio Robson Casara Cavalcante, José Rodolfo Dantas de Oliveira Granha e Renato Pinto de Almeida Neto. **Ausentes:** Ademar Silva Scheidt Júnior (afastado para cursar doutorado), Jorge Luiz Heráclito de Mattos (afastado para cursar doutorado), Marcélio Rodrigues Uchôa (em defesa de doutorado), Josilene Lopes Dettoni (removida provisoriamente - Port. N.º 752/2016/GR/UNIR), Mônica Gambero (em tratamento de saúde) e Enivaldo Alves Brito (ausência não justificada) e Luciana Fabiano Uchôa (em tratamento de saúde). I - **Informes. Informe 1** - O professor Fábio explica que há 2 anos solicitou à SEPOG disponibilidade de um veículo utilitário para atender às pesquisas na UNIR. Finalmente, a partir de uma emenda parlamentar, a SEPOG atendeu ao pedido do professor Casara. Assim sendo, o professor informa que a Reitoria assinou termo/convênio com a SEPOG para liberação do referido veículo já adquirido pela SEPOG, cujo fabricante/modelo é uma Toyota Hillux Cabine Dupla ano 2019 (zero km). A finalidade do veículo cedido à UNIR de Guajará-Mirim é para atender às pesquisas realizadas pelo GEPCAP e/ou DACSA na Região Madeira/Mamoré/Guaporé. **Informe 2** - O Prof. Marcélio defendeu sua Tese em 03/09/2019 PUC/SP. O professor Casara compôs a banca como suplente e destaca a boa qualidade do trabalho apresentado, ao tempo em que felicita o Prof. Marcélio pelo trabalho apresentado. **Informe 3** - O Prof. Renato informa que a Semana Nacional de Trânsito ocorrerá entre os dias 18 e 25 de setembro de 2019. O Prof. Renato solicita a colaboração dos professores que ministram disciplinas na 2ª fase de Gestão Ambiental, no sentido de liberar os alunos nos horários em que houver atividades referentes à Semana Nacional de Trânsito, uma vez que a referida turma participa juntamente com Prof. Renato no preparo das atividades previstas na Semana Nacional de Trânsito em Guajará-Mirim. Nada mais havendo a informar, procedeu à ordem do dia: II - **Apreciação dos Planos de Curso de disciplinas regulares preenchidos no SIGAA.** Foram apresentados os planos de Curso do DACSA referentes ao semestre letivo 2019.2. Após discussão dos planos de curso, bem como o horário de atendimento aos alunos que deverá ser agendado no contraturno do curso, foram aprovados por unanimidade os planos de curso dos seguintes professores/disciplinas: Ana Lucy Caproni – DAC01374 – Recuperação de Áreas Degradadas e DAC01358 – Gestão de Impactos Ambientais. Fábio Robson Casara Cavalcante – DAC01368 – Desenvolvimento Sustentável e Agrossistemas e DAC01359 – Gestão Turística de Ambientes Naturais. Gabriel Cestari Vilardi – DAC01345 – Introdução à Gestão Ambiental. Mônica Gambero – DAC0353 – Gestão de Recursos Naturais e DAC01357 – Gestão de Unidades de Conservação. José Rodolfo Dantas de Oliveira Granha – DAC01371 – Dinâmica Climática e DAC01351 – Contabilidade Ambiental. Ronaldo de Almeida – DAC01372 – Cartografia Geral: Geoprocessamento, Sensoriamento Remoto e SIG - Sistemas de Informações Geográficas e DAC01350 – Química Ambiental. III - **Apreciação do parecer do Prof. Renato Pinto de Almeida Neto do PPP em reformulação.** O professor Renato lê seu parecer referente à reformulação do PPP, sendo favorável à aprovação do PPP. Após discussão, o parecer foi aprovado por unanimidade. IV – **Seminário internacional sobre barragens e impactos socioambientais (processo SEI 999119631.000041/2019-01).** O Prof. Casara propõe um seminário com a presença do Prof. Francisco Silva Costa, da Universidade de Minho, Braga, Portugal. O CONDEP designou o

Prof. Ronaldo de Almeida para apresentar em reunião extraordinária, parecer conclusivo sobre a proposta de evento em tela. **VI – EIGAF.** O presidente do CONDEP sugere que os professores Daniel Oliveira de Souza e Mônica Gambero formem uma comissão para verificar a viabilidade de planejamento e execução do IV EIGAF em 2019. O Prof. Casara propõe que o IV EIGAF seja discutido em reunião extraordinária. Por fim, o CONDEP decidiu que discutirá o EIGAF a partir de elementos trazidos pelos professores Daniel e Mônica na próxima reunião extraordinária. **Outros: a)** O prof. Gabriel reapresenta a ata que indicou em 19 de abril de 2018 a recomposição do NDE. No entanto, o Prof. Gabriel explica que, para fins de emissão de portaria se faz necessária a indicação inequívoca do coordenador do NDE e seus respectivos membros. Desta forma o Prof. Gabriel foi mantido como coordenador do NDE e a Profa. Ana Lucy como vice-coordenadora e o CONDEP ratificou a decisão exarada na ata do dia 19 de abril de 2018. A ratificação da referida ata foi aprovada por unanimidade. **b)** O Prof. Gabriel apresenta o protocolo de solicitação de registro de ACA do discente Clayton Varela Chaves referente ao período de 2019.1. Tendo em vista que o registro ainda não ocorreu naquele período, embora o discente tenha apresentado os comprovantes, visando a não causar prejuízos ao discente, o CONDEP decide, por unanimidade, que a Chefia do DACSA deverá contabilizar a carga horária constante nos registros apresentados pelo discente e, se for o caso, encaminhar à SERCA para registro no histórico do discente. **c)** O Prof. Gabriel apresenta o formulário e os prazos para formalização de demandas visando aquisição de livros para o Curso de Gestão Ambiental no ano de 2019. Tendo vista que o prazo final para envio da demanda é até o dia 05/09/2019, às 12 horas, deu-se o seguinte encaminhamento: a Profa. Mônica Gambero se disponibilizou a elaborar uma lista das bibliografias constantes no PPP do Curso de Gestão para fins de consolidação da demanda em tela. Os professores Gabriel Cestari Vilardi e Ronaldo de Almeida, juntamente com a prof. Mônica, farão a conferência final dos quantitativos por área do conhecimento para envio da demanda e o Prof. Gabriel, observando o prazo previsto, encaminhará a demanda para biblioteca deste *Campus* através do e-mail biblioteca.guajara@unir.br. O CONDEP aprovou, por unanimidade, a indicação dos professores responsáveis para formalizar a demanda, conforme mencionada acima. Nada mais a tratar, o presidente do CONDEP-DACSA, Gabriel Cestari Vilardi, agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião às 16h21min, e eu, Ronaldo de Almeida, secretário *ad hoc* digitei e assinei a presente ata, que lida e provada, vai por todos assinada eletronicamente.



Documento assinado eletronicamente por **GABRIEL CESTARI VILARDI, Chefe de Departamento**, em 03/10/2019, às 10:25, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **RONALDO DE ALMEIDA, Docente**, em 03/10/2019, às 15:30, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **ANA LUCY CAPRONI, Docente**, em 03/10/2019, às 17:33, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **JOSE RODOLFO DANTAS DE OLIVEIRA GRANHA, Docente**, em 03/10/2019, às 17:35, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [http://sei.unir.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.unir.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **0247928** e o código CRC **084439A0**.

